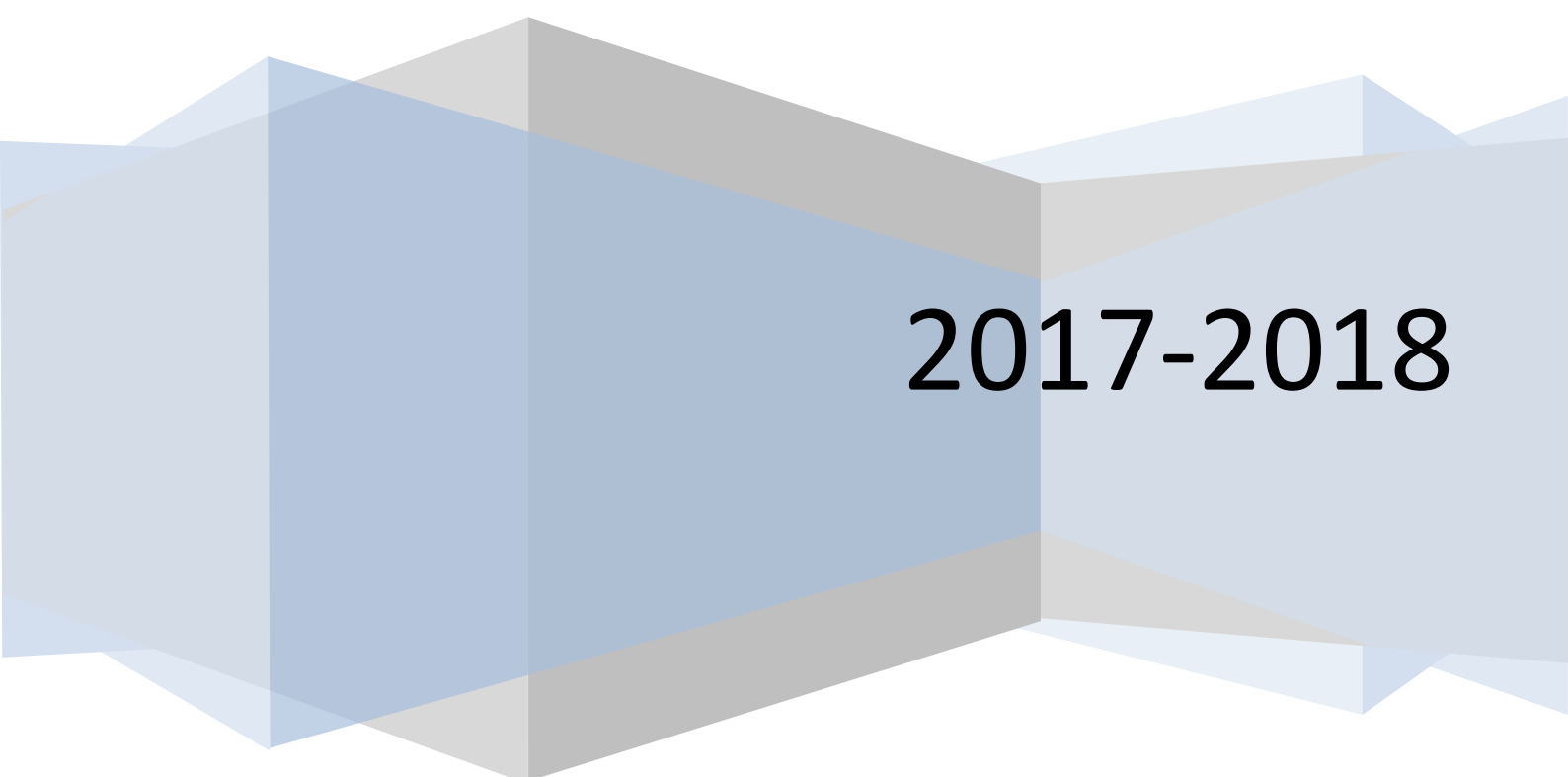


# **Stage de découverte professionnelle en classe de 3e**

**Collège Montaigne**



**2017-2018**

## Table des matières

RAPPORT DE STAGE DE DECOUVERTE EN MILIEU PROFESSIONNEL A REMETTRE POUR LE LUNDI 11 JANVIER 2016.....	0
BILAN DU STAGE D'OBSERVATION .....	0
EVALUATION DU RAPPORT DE STAGE .....	1

**Les documents que vous avez dans ce dossier sont les suivants :** Le guide pour le rapport de stage est là pour vous guider dans la réalisation de votre travail de rédaction. Le bilan devra être donné à votre tuteur de stage dans le cadre de l'évaluation de celui-ci. Enfin, le document d'évaluation doit être remis à votre professeur en même temps que votre dossier final.

**Votre calendrier est le suivant :**

---

**1) Dates du stage : du lundi 5 février 2018 au vendredi 9 février 2018**

**2) Remise des 3 conventions au Professeur Principal : au plus tard, le jeudi 21 décembre 2017**

*Ce délai doit être respecté car il est nécessaire pour procéder à toutes les vérifications utiles, organiser le planning des visites des stagiaires par les professeurs de la classe.*

**3) Remise du rapport de stage : au plus tard le vendredi 16 février 2018**

Le bulletin du 2ème trimestre intégrera l'évaluation du rapport de stage.

# RAPPORT DE STAGE DE DECOUVERTE EN MILIEU PROFESSIONNEL A REMETTRE POUR LE VENDREDI 16 FEVRIER 2018

Ce guide est indicatif. Il est là pour vous aider dans la construction de votre rapport.

## 1. PREMIERE DE COUVERTURE

---

Il vous faut faire figurer dessus votre nom, prénom, classe, la date, la structure professionnelle où le stage a été effectué, une illustration de celle-ci (photographie...) et ce en respectant un schéma cohérent.

## 2. INTRODUCTION

---

Il vous faut ici présenter l'entreprise<sup>1</sup> de façon générale : nom, secteur d'activité, adresse. Vous pouvez également dès à présent évoquer l'activité que vous allez décrire avec plus de précision dans ce rapport.

## 3. PRESENTATION DE L'ENTREPRISE

---

**Son nom** : Pour quelle raison a-t-il été choisi ?

**Son lieu d'implantation**

Joindre un plan

**Logo de l'entreprise:**

**Statut juridique de l'entreprise**

**Importance de l'entreprise**

**Historique de l'entreprise.**

**Objet** : Productions, services rendus... Quels sont ses fournisseurs et quelle est sa clientèle ?

## 4. ORGANISATION DE L'ENTREPRISE

---

<sup>1</sup> Ou autres structures (école, commerce...)

**Organigramme**

**Horaires de l'entreprise**

**Moyens matériels de l'entreprise**

**Les employés**

---

## **5. ENQUÊTE SUR UNE PROFESSION - Rencontre avec un professionnel<sup>2</sup>**

---

**Son poste dans l'entreprise**

**Sa formation et sa carrière**

**Description d'une activité précise**

---

## **6. PUBLICITE**

---

Si l'entreprise fait de la publicité, dites comment et joignez des documents à votre rapport.

---

## **7. CONCURRENCE**

---

Situation de monopole, concurrence...

---

## **8. ASPECTS FINANCIERS**

---

Financements, budgets, recettes, dépenses...

---

## **9. EVOLUTION DE L'ENTREPRISE**

---

Projets, perspectives...

---

<sup>2</sup> Pas forcément le tuteur du stage.

## **10. BILAN PERSONNEL DU STAGE**

---

**Le choix de l'entreprise** : Vos démarches, le lien avec votre projet d'orientation.

**Compte-rendu des activités effectuées.**

**Votre point de vue**

**Pensez à solliciter des documents ainsi qu'à demander un droit à l'utilisation d'images et documents dans le cadre de votre rapport.**

## BILAN DU STAGE D'OBSERVATION

Nom de l'élève : ..... Prénom : ..... Classe : .....

J'AI SU		MON AVIS			CELUI DE MON TUTEUR		
		+	+/-	-	+	+/-	-
1	Assiduité						
2	Ponctualité						
3	Présentation et tenue						
4	Intérêt manifesté, curiosité						
5	Sens des relations humaines						
6	Qualité des questions posées						
7	Contact avec le personnel						
8	Autonomie						
9	Esprit d'initiative, disponibilité, réactivité						

**Observations complémentaires :**

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

**MAÎTRE DE STAGE :**

NOM : ..... Prénom : .....

Qualité : .....

Signature

Cachet de l'entreprise

## EVALUATION DU RAPPORT DE STAGE

3° – NOM, prénom :

*Je vous joins, après ce formulaire, une grille synthétique. Vous pouvez utiliser le tout ou une partie, ou ne rien utiliser, bien évidemment.*

**NOTE attribuée (une lettre de A à E, A correspondant à Très bien) :**

**1. Présentation générale de l'entreprise :**

- **Présentation générale** (taille, secteur d'activité, organisation, activités...)
- **Présentation des métiers, des activités observées** (Parcours de formation, qualités requises...)

**2. Compte-rendu d'activités de l'élève (ex : carnet de bord bref) :**

**3. Réflexion personnelle sur le stage** (Intérêts du stage, impressions sur le monde du travail, enquête auprès des personnes rencontrées...)

**4. Présentation matérielle du rapport et qualité de la rédaction** (Mise en page, plan, orthographe, qualité de la rédaction - Documents joints – photos ...)

**Bilan : appréciation générale**

Bilan du rapport de stage	A	B	C	D	E
<b>Présentation générale de l'entreprise</b> (taille, secteur d'activité, organisation, activités...)					
<b>Présentation des métiers, des activités observées</b> Parcours de formation, qualités requises...					
<b>Compte-rendu d'activités de l'élève</b> Carnet de bord...					
<b>Réflexion personnelle sur le stage</b> Intérêts du stage, impressions sur le monde du travail...					
<b>Présentation matérielle du rapport et qualité de la rédaction</b> Mise en page, plan, orthographe, qualité de la rédaction Documents joints, photos ...					

**Appréciation générale et Note :**